



Ordine degli  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Abruzzo

Ente Pubblico non economico  
L. 84/93 - D.M. 615/94

### *Deliberazione di Consiglio n° 145 del 11 ottobre 2023*

**Oggetto: Approvazione del verbale n. 09 del 06 settembre 2023.**

L'anno 2023 il giorno 11 alle ore 15:30 del mese di ottobre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	A
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	A
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

#### *Il Consiglio*

✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*

✚ *Letto il verbale n. 09 del 06/09/2023, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli..... 09.....sfavorevoli .....//.....//.....astenuti...//.....//.....//

#### *DELIBERA*

✚ *Di approvare all'unanimità il verbale n. 09 della seduta consiliare del 06/09/2023;*

✚ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

**IL SEGRETARIO**  
*Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**  
*Amalia Di Santo*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



## VERBALE DEL CONSIGLIO N° 09 del 06 SETTEMBRE 2023

L'anno 2023 il giorno 06 alle ore 17:00 del mese di settembre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ily	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 11 - Assenti: /

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

### VERBALE

La seduta si apre alle ore 17:00 con i Consiglieri presenti e assenti nelle modalità sopra riportate. La Vice Presidente Francesca Ficorilli si collega alle ore 18:00.

#### PUNTO N° 1

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 08 del 02.08.2023, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n.123 del 06.09.2023**.

#### PUNTO N° 02

##### **Iscrizioni sez. A:**

- **MASCIGRANDE ARIANNA**, ha prodotto domanda iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°907 con delibera n. 124 del 06.09.2023**.

##### **Iscrizioni sez. B:**

- **DURACCIO ALESSIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°2035 con delibera n. 125 del 06.09.2023**;
- **MARCHIONE ALESSIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°2036 con delibera n. 126 del 06.09.2023**;
- **DE LELLIS FABRIZIO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°2037 con delibera n. 127 del 06.09.2023**;



- **MIRKU IVANA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n°2038 con delibera n. 128 del 06.09.2023**;

#### **Cancellazioni dall'Albo A:**

- **MANCINI MARIA OSEA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 129 del 06.09.2023 a far data dal 28.08/2023**;
- **TARASCHI GIUDITTA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 130 del 06.09.2023 a far data dal 05.09/2023**;

#### **Cancellazioni per trasferimento sez. A:**

- **DI FRANCESCO MARTINA**, è stata iscritta al CROAS EMILIA ROMAGNA per trasferimento; pertanto viene cancellata con **delibera n° 131 del 06.09.2023 a far data dal 03.08.2023**, si dispone l'invio del fascicolo personale;

#### **Cancellazioni dall'Albo B:**

- **FARAONE SILVIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 132 del 06.09.2023 a far data dal 28.08.2023**;
- **ANTENUCCI GAIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 133 del 06.09.2023 a far data dal 01.09.2023**;

#### **Cancellazioni per trasferimento sez. B:**

- **IANNESSA BEATRICE**, è stata iscritta al CROAS EMILIA ROMAGNA per trasferimento; pertanto viene cancellata con **delibera n° 134 del 06.09.2023 a far data dal 03.08.2023**, si dispone l'invio del fascicolo personale;

**SANTORO FRANCESCA E PULEI SONIA**: nulla osta ricevuti dal Croas Campania.

Il Segretario e la segreteria amministrativa necessitano di altro tempo per approfondire la situazione delle due colleghe, che presentano diverse inadempienze (vedi note del CROAS Campania), per deliberare la loro iscrizione: si rinvia al prossimo Consiglio.

### **PUNTO N°03**

#### **Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni**

##### **🚩 Nota del CNOAS del 06 giugno 2023, Scheda di Monitoraggio Regolamento Formazione Continua**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 2519/23 del 06 giugno 2023 il CNOAS ha inviato una scheda di monitoraggio sull'applicazione del nuovo regolamento per la FC. Il Segretario Ettore, in qualità di referente della Commissione Consultiva per la FC del CROAS Abruzzo, ha provveduto a compilare e ad inviare la scheda di monitoraggio suddetta (riempimento ed invio on line), attendendosi a quanto emerso anche in sede di UDP e di Commissione Consultiva. Il Segretario ne illustra i contenuti principali.

##### **🚩 Nota del CNOAS del 03 agosto 2023, Convocazione Conferenza Nazionale dei Presidenti, 6 e 07 ottobre 2023 a Brescia**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 3273/23 del 03 agosto 2023 il CNOAS ha formalmente convocato gli Uffici di Presidenza dei CROAS alla Conferenza Nazionale dei Presidenti che si svolgerà a Brescia dal 6 al 7 ottobre 2023. Il Segretario Ettore, il Tesoriere Cecilia e la Vice Presidente Ficorilli comunicano la loro impossibilità a parteciparvi. La Presidente estende l'invito ad altri consiglieri per l'eventuale partecipazione; nessun Consigliere/a da la propria disponibilità. La Presidente Di Santo parteciperà in rappresentanza dell'UDP e del Consiglio del CROAS Abruzzo.



✚ **Tavolo nazionale “Tutela minorenni”, note del CNOAS del 01 agosto 2023**

Con la nota prot. n. 3217/23 del 01 agosto 2023 il CNOAS ha richiesto l’adesione del CROAS Abruzzo per la costituzione del GdL “Relazioni professionali nell’ambito minorile”: il CROAS Abruzzo decide di aderire e la presidente Di Santo sarà coadiuvata da alcuni Consiglieri, anche in base a ciò che emergerà nell’incontro convocato per il 27/09.

Con la nota prot. n. 3224/23 del 01 agosto 2023 il CNOAS ha trasmesso il link con il questionario da riempire per il monitoraggio dell’applicazione della L. 206/2001; viene convocata una riunione plenaria del Tavolo per il 23 ottobre p.v.

✚ **Convegno del 15/09 dell’Elefante Bianco di Atri “Violenza di genere: codice rosso e tutela minorile”**

La Presidente Di Santo comunica che il 15 settembre p.v. si svolgerà il convegno dell’Elefante Bianco di Atri “Violenza di genere: codice rosso e tutela minorile” presso il Teatro Polifunzionale del Comune di Pineto. Evento che è stato accreditato e patrocinato dal CROAS Abruzzo. Come da programma, il Segretario Ettore porterà i saluti istituzionali in sostituzione della Presidente Di Santo.

✚ **Evento del 14/09 della Regione Puglia in collaborazione con il CROAS Puglia “Nuove politiche di Welfare in Puglia e nel Mezzogiorno d’Italia – Il ruolo strategico del Servizio Sociale”**

La Presidente Di Santo comunica che il 14 settembre p.v. si svolgerà il convegno della Regione Puglia e del CROAS Puglia “Nuove politiche di Welfare in Puglia e nel Mezzogiorno d’Italia – Il ruolo strategico del Servizio Sociale” presso la Fiera del Levante di Bari. Seduta stante, la segreteria amministrativa invia l’invito all’intero Consiglio ai fini di un eventuale partecipazione.

✚ **Corso di alta formazione post-laurea LADII dell’Università Degli Studi di Teramo “Cultura di genere, intersezionalità e percorsi d’inclusione” con open badge, a.a. 2023-2024**

La Presidente Di Santo, avendo sentito l’UDP e la Commissione Consultiva FC su apposita proposta del referente Ettore, comunica che nell’anno accademico 2023-2024 l’Università degli Studi di Teramo (Coordinatrice LADII, Prof.ssa Fiammetta Ricci) offrirà il corso di alta formazione post-laurea “Cultura di genere, intersezionalità e percorsi d’inclusione” con open badge (certificazione digitale delle competenze acquisite). Su diretto interessamento, coinvolgimento e mediazione del Consigliere Segretario Massimiliano Ettore che ha intrattenuto ed intrattiene i rapporti con l’Università degli Studi di Teramo (Coordinatrice LADII, Prof.ssa Fiammetta Ricci), la Presidente Di Santo propone di patrocinare e di accreditare tale ed importante evento formativo ed accademico. Il Consiglio all’unanimità concorda con tale proposta e ne prende atto, delegando la Presidente Di Santo all’invio della formale adesione – proposta d’intenti del CROAS Abruzzo al percorso formativo ed accademico suddetto (partneriato, patrocinio ed accreditamento del percorso accademico anzidetto). Si delega altresì la segreteria amministrativa ad inoltrare seduta stante la lettera d’intenti del CROAS Abruzzo all’Università di Teramo.

✚ **Progetto “Airone. Voglio tornare ad essere felice” in collaborazione con Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS) – Incontro a Roma del 12/07**

La Presidente comunica che, in qualità di delegata del CROAS Abruzzo, ha partecipato all’incontro la Consigliera M.G. Galioto, la quale riferisce che non ci sono state molte novità, in quanto molti referenti regionali erano collegati “on line” ma oscurati e poco interattivi. In presenza c’era Rosa Barone, la Presidente del CROAS Toscana, che ha ridelimitato in modo autorevole le linee progettuali, ridefinendo in modo chiaro il ruolo e le funzioni del Servizio Sociale. E’emera una natura “sperimentale” dell’esecuzione del progetto. Ci saranno altri incontri.



#### **PUNTO N° 04**

##### **Dimissioni immediate della dipendente Roberta Alfonsi**

La Presidente Di Santo ed il Segretario Ettore illustrano la comunicazione del 31/08/2023, prot. in entrata n. 2131 del 01/09/2023, con la quale la sig.ra Roberta Alfonsi, unica dipendente dell'ente, ha comunicato le sue dimissioni immediate, non rispettando il termine di preavviso di 2 mesi essendo una dipendente da oltre 15 anni, come previsto dalle normative vigenti. Va precisato che l'anzidetta nota della dipendente Roberta Alfonsi fa decadere le sue precedenti richieste e specificatamente: la nota con prot. in entrata n. 1909 del 26/07/2023, la nota con prot. in entrata n. 1958 del 02/08/2023, la nota con prot. in entrata n. 2081 del 28 agosto 2023, che come da ordine del giorno sarebbe state trattate nella seduta odierna del Consiglio per deliberare quanto ritenuto necessario ed opportuno per la corretta e complessa gestione degli interessi e delle funzioni istituzionali dell'ente. Il CROAS Abruzzo all'unanimità prende atto delle dimissioni immediate della dipendente Alfonsi con giusta **delibera n. 137 del 06/09/2023**.

Precedentemente alle dimissioni immediate della suddetta dipendente c'era stata un'interlocuzione documentale tra la dipendente ed i componenti dell'UDP dell'ente (Presidente e Segretario), per darle la possibilità di usufruire dell'aspettativa non retribuita durante il suo periodo di prova nell'amministrazione pubblica di nuova destinazione.

#### **PUNTO N° 05**

##### **Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025**

La Presidente, su proposta del Segretario Massimiliano Ettore e sentito l'UDP, illustra ai Consiglieri il "*Piano triennale del fabbisogno del personale e programmazione della formazione del personale 2023-2025*" all'interno del quale viene definita anche la nuova dotazione organica dell'ente. Dopo ampia discussione i Consiglieri concordano ed approvano all'unanimità con giusta **delibera n° 138 del 06.09.2023**.

#### **PUNTO N° 06**

**Avviso pubblico per l'affidamento diretto di contratto di somministrazione interinale per la copertura di n. 1 posto di Assistente amministrativo CCNL comparto funzioni centrali (EPNE) come da "*Piano triennale del fabbisogno del personale e programmazione della formazione per il personale 2023-2025*" approvato con la delibera n. 138 del 06/09/2023**

La Presidente, su proposta del Segretario Massimiliano Ettore e sentito l'UDP, illustra ai Consiglieri la necessità di procedere all'emanazione di un Avviso Pubblico per l'affidamento diretto di contratto di somministrazione interinale per la copertura di n. 1 posto di Assistente amministrativo CCNL comparto funzioni centrali (EPNE) per 20 ore settimanali come da "*Piano triennale del fabbisogno del personale e programmazione della formazione del personale 2023-2025*". Dopo ampia discussione i Consiglieri approvano all'unanimità la proposta di procedere all'emanazione dell'"AVVISO pubblico" anzidetto con giusta **delibera n° 139 del 06.09.2023**.

#### **PUNTO N° 07**

**Adozione del cosiddetto Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) semplificato**

La Presidente, su proposta del Segretario Massimiliano Ettore e sentito l'UDP, illustra ai Consiglieri la delibera di approvazione (ricognizione dei documenti costituenti) del cosiddetto PIAO semplificato 2023-2025. I Consiglieri concordano ed all'unanimità approvano con giusta **delibera n° 140 del 06.09.2023**. Si dà mandato al Segretario Ettore, con l'ausilio della segreteria amministrativa, per la pubblicazione del PIAO sul sito dell'ente e per l'inserimento sul portale PIAO.



### PUNTO N° 08

#### **Schema di Regolamento di Amministrazione e contabilità per i Consigli regionali – modifica del Titolo IV**

Come da indicazioni del CNOAS contenute nella nota con prot. n. 2927/23 del 06 luglio 2023 e dopo l'acquisizione del parere favorevole del Revisore dei Conti dell'ente, la Presidente Di Santo, sentiti il Tesoriere e l'UDP, propone l'adozione del nuovo regolamento suindicato come da schema inviato dallo stesso CNOAS. Il Consiglio all'unanimità approva l'adozione dello schema di regolamento suddetto con la giusta **delibera n. 141 del 06.09.2023**.

### PUNTO N° 09

#### **commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni**

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 142 del 06.09.2023**

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 143 del 06.09.2023**

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta **delibera n. 144 del 06.09.2023**

La seduta si chiude alle ore 20:00 e si aggiorna al **11/10/2023** alle ore **15:30** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
4. *approvazione contributo anno 2024*
5. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 5 pagine.

**IL SEGRETARIO**

*A.S. Massimiliano Ettore*



**LA PRESIDENTE**

*A.S. Amalia Di Santo*